GE3.1L FIŞA DE VERIFICARE A CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

Măsura M2/2 B– SPRIJINIREA INSTALĂRII TINERILOR FERMIERI

Titlul proiectului :

_____

_____

_____

Numărul de înregistrare al cererii de finanţare :

……

1. VERIFICAREA ELIGIBILITĂŢII SOLICITANTULUI

1.1 Solicitantul este un fermier care are drept de proprietate şi/sau drept de folosinţă pentru o exploatație agricolă ?

Verificare GAL ***DA☐*** *sau* ***NU☐***

1.2 Solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele luate in Declaratia pe proprie raspundere F

Verificare GAL ***DA☐*** *sau* ***NU☐***

1.3 Solicitantul este persoana juridica romana?

Verificare GAL ***DA☐*** *sau* ***NU☐***

1.4 Solicitantul actioneaza in nume propriu?

Verificare GAL ***DA☐*** *sau* ***NU☐***

1.5. Solicitantul are cel puţin 18 ani împliniţi la data depunerii Cererii de Finanţare

Verificare GAL ***DA☐*** *sau* ***NU☐***

1.6 Solicitantul are învăţământul minim de 8 ani (clase)

Verificare GAL ***DA☐*** *sau* ***NU☐***

1.7 Solicitantul se încadrează într-una din formele de organizare eligibile:

☑ **persoană fizică** înregistrată şi autorizată în conformitate cu prevederile Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 44/2008, cu modificările şi completările ulterioare:

- individual şi independent, ca persoană fizică autorizată **(PFA);**
- ca întreprinzător titular al unei întreprinderi individuale **(II)**;
- ca întreprinzător titular al unei întreprinderi familiale **(IF).**

☑ **asociat unic şi administrator** al unei societăţi cu răspundere limitată – SRL, înfiinţată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

☑ **asociat majoritar** (majoritate absolută 50%+1) și administrator al unei societăţi cu răspundere limitată – SRL, înfiinţată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Verificare GAL ***DA☐*** *sau* ***NU☐***

Observaţii GAL:

_____

_____

_____

2. VERIFICAREA CRITERIILOR GENERALE DE ELIGIBILITATE STABILITE DE GAL

Criterii de eligibilitate	Verificare efectuată de către GAL				
		Documente care se verifica			
	Solicitare de informatii suplimentare	DA	NU	NU ESTE CAZUL	
EG1 Proiectul să fie dintr-unul dintre sectoarele de activitate agricole specifice teritoriului GAL: cereale, horticultură, apicultură, bovine, legumicultura, ovine/caprine					Cererea de finantare Doc. 1
EG2 Ferma solicitantului trebuie să fie situată pe teritoriul GAL					Cererea de finantare Doc. 2, Doc. 14
EG3 Solicitantul trebuie să fie deținătorul și gestionarul real al fermei					Cererea de finantare Doc. 2, Doc 7, Doc. 11,Doc. 14
EG4 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici;					Doc. 16
EG5 Solicitantul deține o exploatație agricolă cu o dimensiunea economică intre 8.000 – 50.000 SO;					Doc. 2 Doc. 14
EG6 Solicitantul prezintă un plan de afaceri viabil care prevede cel puțin unul din următoarele obiective: îmbunătăţirea managementului exploataţiei agricole, îmbunătăţirea performanţelor generale ale exploataţiei agricole (inclusiv creșterea valorii adăugate a produselor), adaptarea producţiei la cerinţele pieţei, respectarea normelor comunitare, în special, cerinţele de eco-condiţionalitate, de protecţie a muncii, protecţia mediului şi sanitar-veterinare;					Doc. 1

EG7 Solicitantul deține competențe și aptitudini profesionale, respectiv studii medii/superioare în domeniul agricol/veterinar/economie agrară sau cunoștințe în domeniul agricol dobândite prin participarea la programe de instruire (la momentul depunerii sau într-o perioadă de grație de maximum 36 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului);						Doc. 8
EG8 - Solicitantul se angajează să devină fermier activ în termen de maximum 18 luni de la data instalării						Cererea de finantare – Declaratia F
EG9 – Solicitantul se angajeaza ca la momentul solicitării celei de-a doua tranșe de plată sa faca dovada comercializării a cel puțin 20% din valoarea primei transe de plata,						Doc. 1
	VALOAREA SPRIJINULUI: **30.000 de euro pentru exploatațiile intre 30.000 si 50.000 SO;**					Cerere de finantare Doc. 1
	20.000 de euro pentru exploatațiile între 8.000 S.O. și 29.999 SO					

3. VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SPECIFICE SUBMĂSURII 19.2

A. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI			
1. Verificarea eligibilităţii solicitantului	Documente verificate		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1.1 **Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD cât și pentru FEADR?**	□	□	
1.2.1 *Pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.i. și în art. 19.1.a.iii:*			
a) Solicitantul are contract de finanțare aflat în implementare și finanțat pentru măsura 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/41.112 “Instalarea tinerilor fermieri” din LEADER, din PNDR 2007-2013 şi/sau pentru submăsura 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 *”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală”* din PNDR 2014-2020?	□	□	□
b) Exploataţia/parte din exploataţia care solicită sprijin a mai beneficiat de sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 “Instalarea tinerilor fermieri” din LEADER, din PNDR 2007-2013 şi/sau prin intermediul submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 *”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală”* din PNDR 2014-2020?	□	□	□
c) Solicitantul are decizie de finanțare pentru proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta” din LEADER, din PNDR 2007-2013,	□	□	□

și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?			
d) Exploatația/parte din exploataţia pentru care s-a solicitat sprijin aparține unui proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta ”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 _ ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?	□	□	□
e) Solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1 "Investiţii în exploataţii agricole", 4.1a „Investiţii în exploataţii pomicole” 4.2 ”Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole”, 4.2a ”Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?	□	□	□
1.4 a) *pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.i și 19.1.a.iii:* În cadrul unei familii (soț și soție) doar unul dintre membri beneficiază de sprijin?	□	□	□
B.VERIFICAREA CONDIȚIILOR DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTULUI			
EG3 Planul de afaceri prevăzut conține cel puțin: *(a) în cazul proiectelor încadrate în art.19.1.a.i și art.19.1.a.iii:* (i) situația inițială a exploatației agricole; (ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole; (iii) detalii privind acțiunile, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.	□	□	□
EG4 *în cazul ajutoarelor pentru proiectele încadrate în art.19.1.a.i și iii:* Solicitantul prin planul de afaceri demonstrează îmbunătățirea performanței generale a exploatației agricole?	□	□	□
EG5 Proiectul prevede acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum cinci ani.	□	□	□

Observaţii GAL:

_____

_____

_____

4. DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

Proiectul este eligibil (toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost bifate cu DA / Nu este cazul) :

Verificare GAL DA☐ sau NU☐

Verificat, Expert 2

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Intocmit : Expert 1

Nume/Prenume _____

*Data*_____/_____/_____

Metodologie de aplicat pentru verificarea criteriilor de eligibilitate

Titlul proiectului :
Se preia titlul proiectului din Cererea de finantare care se confrunta si cu numarul de inregistrare din fisa de verificare a conformitatii.

Numarul de inregistrare al cererii de finantare
Se preia numarul de inregistrare din Cererea de finantare care se confrunta si cu numarul de inregistrare din fisa de verificare a conformitatii.

1. VERIFICAREA ELIGIBILITATII SOLICITANTULUI

Această verificare constă în asigurarea că solicitantul aparţine categoriilor de solicitanţi eligibili menţionaţi în Fisa masurii M2/2 B

1.1 Solicitantul este un fermier care are drept de proprietate şi/sau drept de folosinţă pentru o exploataţie agricolă ?

VERIFICARE	
Expertul verifică copiile documentelor de proprietate/ folosinţă pentru exploataţia agricolă: **a) Documente solicitate pentru terenul agricol:** ● **document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol** conform legislaţiei în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donaţie autentificat de notar, hotarâre judecatorească definitivă şi irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moştenitor unic autentificat de notar şi alte documente care demonstrează terţilor dreptul de proprietate conform legislaţiei în vigoare autentificate la notar) **si/sau** ● **tabel centralizator** - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, (conţinând sumarul contractelor de arendare la data depunerii Cererii de Finanţare), cu suprafeţele luate în arendă pe categorii de folosinţă **si/sau** ● **contract de concesionare**, valabil la data depunerii Cererii de Finanţare, însoţit de adresa emisă de concedent care conţine situaţia privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze; **şi/sau** ● contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit căruia suprafaţa de teren a fost temporar în administrare/ folosinţă. ● **documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei** – acte de proprietate conform legislaţiei în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/ comodat valabile la momentul depunerii cererii de finanţare. Suprafaţa de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup şi 50 mp pentru fiecare pavilion apicol. ● În cazul exploataţiilor care presupun înfiinţarea şi/sau reconversia plantaţiilor pomicole, contractele care conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole, pentru exploatații pomicole, să aibă o valabilitate de minimum 15 ani (excepție: pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani), **începând cu anul depunerii Cererii de Finanţare**. ● Document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afectaţiune. **b) Pentru construcţii permanente, conform prevederilor Legii nr.50/1991, cu modificările şi completările ulterioare:** ● documentul care atestă dreptul real principal asupra construcţiei: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândite prin:contract de vânzarecumpărare, de schimb, de donaţie, certificat de moştenitor, act	

administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

c) Pentru construcţii provizorii, conform prevederilor Legii nr.50/1991, cu modificările şi completările ulterioare:

● documentul care atestă dreptul real principal asupra construcţiei: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândite prin:contract de vânzarecumpărare, de schimb, de donaţie, certificat de moştenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

● documentul care atestă dreptul de creanţă asupra construcţiei dobândit prin: concesiune, comodat, locaţiune;

În cazul prezentării contractului de comodat/locaţiune pentru construcţiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii 50/1991, cu modificările şi completările ulterioare, solicitantul trebuie să ataşeze şi acordul expres al proprietarului de drept.

● documente care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donaţie, certificat de moştenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească) sau drept de creanţă asupra construcţiei dobândit prin: concesiune, comodat, locaţiune.

d) Documente solicitate pentru animale, păsări şi familii de albine:

● extras din Registrul Exploataţiei emis de ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripţia Veterinară (adeverinţă eliberată de medicul veterinar de circumscripţie) actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depuneri cereri de finanţare din care să rezulte: efectivul de animale deţinut, al păsărilor şi al familiilor de albine şi data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploataţiei, însoţit de formular de mişcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

● PAŞAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă şi origine.

e) Pentru exploataţiile vegetale: copie dupa formularul integral al Registrului agricol emis de Primării actualizată în anul depunerii cererii de finanţare care să confirme dreptul de folosinţă (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producţie, cu ştampila primăriei şi menţiunea "Conform cu originalul".

Pentru exploataţiile mixte şi zootehnice: copie dupa formularul integral al Registrului agricol emis de Primării actualizată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanţare care să confirme dreptul de folosinţă (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producţie, cu ştampila primăriei şi menţiunea "Conform cu originalul".

În situaţia în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situaţia curentă, se va depune copia ultimei înregistrari a registrului agricol însoţită de adeverinţă emisă de primărie privind situaţia curentă.

Astfel:

-în cazul în care din documente rezultă dreptul de proprietate și/sau dreptul de folosinţă pentru o exploatație agricolă, expertul bifează căsuța ”DA” și Cererea de finanțare se poate verifica in continuare fiind indeplinita aceasta conditie.

-în cazul în care din documente nu rezultă dreptul de proprietate și/sau dreptul de folosinţă pentru o exploatație agricolă, expertul bifează căsuța ”NU” și Cererea de finanțare este neeligibila.

1.2 Solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele luate in Declaratia pe proprie raspundere F

VERIFICARE	
Se verifica in cuprinsul Cererii de finantare daca solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele luate in Declaratia pe proprie raspundere F. Astfel: -în cazul în care din documente rezultă ca aceasta cerinta a fost indeplinita, expertul bifează căsuța ”DA” și Cererea de finanțare se poate verifica in continuare fiind indeplinita aceasta conditie. -în cazul în care din documente rezulta ca aceasta cerinta nu a fost indeplinita, expertul bifează căsuța ”NU” și Cererea de finanțare este neeligibila.	

1.3 Solicitantul este persoana juridica romana?

VERIFICARE	
Se verifica in cuprinsul Certificatului constatator daca solicitantul este persoana juridica romana. Astfel: -în cazul în care din documente rezultă ca aceasta cerinta a fost indeplinita, expertul bifează căsuța ”DA” și Cererea de finanțare se poate verifica in continuare fiind indeplinita aceasta conditie. -în cazul în care din documente rezulta ca aceasta cerinta nu a fost indeplinita, expertul bifează căsuța ”NU” și Cererea de finanțare este neeligibila.	

1.4 Solicitantul actioneaza in nume propriu?

VERIFICARE	
Expertul verifică dacă Cererea de finanțare și documentele anexate acesteia sunt aferente solicitantului care accesează masura 2/2B, astfel: -în cazul în care rezultă că documentele sunt aferente solicitantului, expertul bifează căsuța ”DA” și aceasta condite este indeplinita, Cererea de finanțare putand fi verificata in continuare. -în cazul în care rezultă că documentele nu sunt aferente solicitantului, expertul bifează căsuța ”NU” și Cererea de finanțare este neeligibila	

1.5. Solicitantul are cel puţin 18 ani împliniţi la data depunerii Cererii de Finanţare

VERIFICARE	
Expertul verifică copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect (asociat unic/ administrator), astfel: -în cazul în care rezultă că solicitantul/ reprezentantul legal are cel puțin 18 ani, expertul bifează căsuța ”DA”, aceasta conditie este indeplinita și Cererea de finanțare va fi verificata in continuare -în cazul în care rezultă că solicitantul/ reprezentantul legal nu are cel puțin 18 ani, expertul bifează căsuța ”NU” și Cererea de finanțare este neeligibila.	

1.6 Solicitantul are învăţământul minim de 8 ani (clase)

VERIFICARE	
Expertul verifică copia diplomei de absolvire/ certificatului de calificare profesională/ certificatului de absolvire/ certificatului de competenţele profesionale/ documentului emis în urma absolvirii cursurilor de instruire/ documentului care atestă absolvirea învăţământului minim de 8 ani (clase), astfel: -în cazul în care rezultă că solicitantul/ reprezentantul legal are minim 8 ani (clase), expertul bifează căsuța ”DA” aceasta conditie este indeplinita și Cererea de finanțare va fi verificata in continuare. -în cazul în care rezultă că solicitantul/ reprezentantul legal nu are minim 8 ani (clase), expertul bifează căsuța ”NU” și Cererea de finanțare este neeligibila	

1.7 Solicitantul se încadrează într-una din formele de organizare eligibile:

- **persoană fizică** înregistrată şi autorizată în conformitate cu prevederile Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 44/2008, cu modificările şi completările ulterioare:
  - individual şi independent, ca persoană fizică autorizată **(PFA);**
  - ca întreprinzător titular al unei întreprinderi individuale **(II)**;
  - ca întreprinzător titular al unei întreprinderi familiale **(IF).**

- **asociat unic şi administrator** al unei societăţi cu răspundere limitată – SRL, înfiinţată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- **asociat majoritar** (majoritate absolută 50%+1) și administrator al unei societăţi cu răspundere limitată – SRL, înfiinţată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

VERIFICARE	
Expertul verifică certificatul constatator, astfel: -în cazul în care din certificat rezultă că solicitantul se încadrează într-una din formele de organizare eligibile, expertul bifează căsuța ”DA” aceasta conditie este indeplinita și Cererea de finanțare va fi verificata in continuare. - în cazul în care din certificat rezultă că solicitantul nu se încadrează într-una din formele de organizare eligibile, expertul bifează căsuța ”NU” și Cererea de finanțare este neeligibila	

2. VERIFICAREA CRITERIILOR GENERALE DE ELIGIBILITATE STABILITE DE GAL

Această verificare constă în asigurarea că proiectul îndeplineşte toate criteriile generale de eligibilitate aplicabile.

EG1 Proiectul să fie dintr-unul dintre sectoarele de activitate agricole specifice teritoriului GAL: cereale, horticultură, apicultură, bovine, legumicultura, ovine/caprine

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Cererea de finantare Doc. 1 – Plan de afaceri	Se verifica daca din cuprinsul cererii de finantare si a Planului de afaceri rezulta clar ca proiectul se incadreaza intr-unul dintre sectoarele de activitate agricole specifice teritoriului GAL: **cereale, horticultură, apicultură, bovine, legumicultura, ovine/caprine** Se verifica in cuprinsul cererii de finantare codurile CAEN ale activitatilor finantate prin proiect si incadrarea lor in sectoarele de activitate agricole specifice teritoriului GAL: **cereale, horticultură, apicultură, bovine, legumicultura, ovine/caprine**

EG2 Ferma solicitantului trebuie să fie situată pe teritoriul GAL

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Cererea de finantare Doc. 2 **a) Documente solicitate pentru terenul agricol:** ● **document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol** conform legislaţiei în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donaţie autentificat de notar, hotarâre	Se verifica daca exploatatia agricola este situata pe teritoriul GAL . Pentru a fi eligibila exploatatia agricola trebuie sa detina in proportie de peste 70% terenuri pe teritoriul GAL. Verificarea se va face raportat la Ultima cerere unica de plata pe suprafata depusa

judecatorească definitivă şi irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moştenitor unic autentificat de notar şi alte documente care demonstrează terţilor dreptul de proprietate conform legislaţiei în vigoare autentificate la notar) **si/sau** ● **tabel centralizator** - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, (conţinând sumarul contractelor de arendare la data depunerii Cererii de Finanţare), cu suprafeţele luate în arendă pe categorii de folosinţă **si/sau** ● **contract de concesionare**, valabil la data depunerii Cererii de Finanţare, însoţit de adresa emisă de concedent care conţine situaţia privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze; **şi/sau** ● contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit căruia suprafaţa de teren a fost temporar în administrare/ folosinţă. ● **documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei** – acte de proprietate conform legislaţiei în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/ comodat valabile la momentul depunerii cererii de finanţare. Suprafaţa de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup şi 50 mp pentru fiecare pavilion apicol. ● În cazul exploataţiilor care presupun înfiinţarea şi/sau reconversia plantaţiilor pomicole, contractele care conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole, pentru exploatații pomicole, să aibă o valabilitate de minimum 15 ani (excepție: pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani), **începând cu anul depunerii Cererii de Finanţare**. ● Document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afectaţiune. **b) Pentru construcţii permanente, conform prevederilor Legii nr.50/1991, cu modificările şi completările ulterioare:** ● documentul care atestă dreptul real principal asupra construcţiei: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândite prin:contract de vânzarecumpărare, de schimb, de donaţie, certificat de moştenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească); **c) Pentru construcţii provizorii, conform prevederilor Legii nr.50/1991, cu modificările şi completările ulterioare:** ● documentul care atestă dreptul real principal asupra construcţiei: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândite prin:contract de	la APIA , documentele depuse pentru terenul agricol, pentru animale, pasari si familii de albine, Extrasul din Registrul Agricol. Se verifica corelarea intre documentele depuse si calculul SO realizat in cuprinsul Cererii de finantare. In situatia in care exista necorelari intre informatiile prezentate se pot solicita informatii suplimentare.

vânzarecumpărare, de schimb, de donaţie, certificat de moştenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească); ● documentul care atestă dreptul de creanţă asupra construcţiei dobândit prin: concesiune, comodat, locaţiune; În cazul prezentării contractului de comodat/locaţiune pentru construcţiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii 50/1991, cu modificările şi completările ulterioare, solicitantul trebuie să ataşeze şi acordul expres al proprietarului de drept. ● documente care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donaţie, certificat de moştenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească) sau drept de creanţă asupra construcţiei dobândit prin: concesiune, comodat, locaţiune. **d) Documente solicitate pentru animale, păsări şi familii de albine:** ● extras din Registrul Exploataţiei emis de ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripţia Veterinară (adeverinţă eliberată de medicul veterinar de circumscripţie) actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depuneri cereri de finanţare din care să rezulte: efectivul de animale deţinut, al păsărilor şi al familiilor de albine şi data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploataţiei, însoţit de formular de mişcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); ● PAŞAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă şi origine. **e) Pentru exploataţiile vegetale:** copie dupa formularul integral al Registrului agricol emis de Primării actualizată în anul depunerii cererii de finanţare care să confirme dreptul de folosinţă (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producţie, cu ştampila primăriei şi menţiunea "Conform cu originalul". Pentru exploataţiile mixte şi zootehnice: copie dupa formularul integral al Registrului agricol emis de Primării actualizată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanţare care să confirme dreptul de folosinţă (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producţie, cu ştampila primăriei şi menţiunea "Conform cu originalul". **În situaţia în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situaţia curentă, se va depune copia ultimei înregistrari a registrului agricol însoţită de adeverinţă emisă de primărie privind**	

situaţia curentă. Doc. 14 Ultima cerere unica de plata pe suprafata depusa la APIA (daca este cazul)	

EG3 Solicitantul trebuie să fie deținătorul și gestionarul real al fermei

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Cererea de finantare	Se verifica faptul ca solicitantul si-a asumat integral Declaratia pe propria raspundere a solicitantul –F

EG4 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc. 4 Copiile situaţiilor financiare pentru anii "n" şi "n-1", unde "n" este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanţare, înregistrate la Administraţia Financiară; **a) Pentru societăţi comerciale:** **-Bilanţul (cod 10);** **-Contul de profit şi pierderi (cod 20);** **-Datele informative (cod 30);** **-Situaţia activelor imobilizate (cod 40);** -Declaraţia de inactivitate înregistrată la Administraţia Financiară (cod S1046), în cazul solicitanţilor care de la constituire, nu au desfăşurat activitate pe o perioadă mai mare de un an fiscal. b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale şi întreprinderi familiale **-Declaraţia privind veniturile realizate** (Formularul 200 - cod 14.13.01,13) sau -Declaraţia privind veniturile din activităţi agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), în cazul solicitanţilor care în anii "n" şi "n-1" sunt autorizaţi conform OUG. 44/2008, cu modificările şi completările ulterioare sau declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile social datorate de persoanele fizice (Fomularul 212) **Doc. 11** **Certificat constatator emis cu maxim 30 de zile inaintea depunerii cererii de plata de catre Oficiul National al Registrului Comertului.** Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului din care sa rezulte faptul ca solicitantul are capital privat 100% si codul CAEN conform activitaţii pentru care solicită finanţare, existenţa punctului de	Se verifica daca solicitantul se incadreaza in una din urmatoarele categorii: - microîntreprinderi – care au până la 9 salariaţi şi realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deţin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei; - întreprinderi mici – care au între 10 şi 49 de salariaţi şi realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deţin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei. Întreprinderea autonomă este întreprinderea care deţine mai puţin de 25% din capitalul social şi/ sau drepturile de vot în structura altor întreprinderi şi/ sau alte întreprinderi deţin mai puţin de 25% în întreprinderea dumneavoastră. Întreprindere parteneră este întreprinderea care deţine în proporţie de 25%-49,999% din capitalul social şi/ sau drepturile de vot în structura altor întreprinderi, sau vice-versa. Întreprindere legată este întreprinderea care deţine peste 50% din capitalul social şi /sau drepturile de vot în structura altor întreprinderi, sau vice-versa. Calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri ai solicitantului se stabileşte conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 şi Ghidul IMM de pe site-ul europaeuint/ comm/ entreprise/ entrepriseneurship/ sme envoy/ index.htm, respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanţare. Solicitantul poate depăşi categoria de microintreprindere/intreprindere mica pe perioada de implementare a proiectului. Vor fi eligibili solicitantii care desfăşoară activitate agricolă numai prin intermediul formei de organizare în

lucru (dacă este cazul) şi că nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006, republicată". Daca actionarii solicitantului sunt actionari in alte societati se vor atasa inclusiv certificare constatatoare ale respectivelor societati pana la proprietarii finali, pentru a se putea determina caracterul autonom , partener sau legat al solicitantului. **Doc. 16** **Declaratie incadrare in categoria de micro-intreprindere si intreprindere mica**	numele căreia solicită sprijinul, respectând statutul de microîntreprindere/întreprindere mică.

EG5 Solicitantul deține o exploatație agricolă cu o dimensiunea economică intre 8.000 – 50.000 SO; Exploatația agricolă trebuie sa aiba dimensiunea economică cuprinsă între 8.000 și 50.000 SO (valoare producție standard conform ultimului calcul valabil la momentul depunerii Cererii de finanțare);

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc. 2 **Documente proprietate/ folosinţă pentru exploataţia agricolă;** **Doc. 14** **Ultima cerere unica de plata pe suprafata depusa la APIA (daca este cazul)**	Se verifica corectitudinea informatiilor specificate in Cererea de finantare - E. LISTA COEFICIENŢILOR DE CALCUL AI PRODUCŢIEI STANDARD PENTRU VEGETAL/ ZOOTEHNIE in conformitate cu documentele atasate pentru terenul agricol si pentru animale, pasari si familii de albine. Se verifica daca in conformitate cu E. LISTA COEFICIENŢILOR DE CALCUL AI PRODUCŢIEI STANDARD PENTRU VEGETAL/ ZOOTEHNIE valoarea SO se incadreaza in intervalul 8.000-50.000 SO. Astfel: -în cazul în care din documente rezultă ca dimensiunea exploatatiei agricole amplasate pe teritoriul GAL se incadreaza in intervalul 8.000-50.000 SO, expertul bifează căsuța "DA" și Cererea de finanțare se poate verifica in continuare fiind indeplinita aceasta conditie. -în cazul în care din documente rezulta ca dimensiunea exploatatiei agricole amplasate pe teritoriul GAL nu se incadreaza in intervalul 8.000-50.000 SO, desi solicitantul a completat cererea de finanatare aferenta Submasurii 6.1 PNDR, expertul bifează căsuța "NU" și Cererea de finanțare este neeligibila

EG6 Solicitantul prezintă un plan de afaceri care prevede cel puțin unul din următoarele obiective: îmbunătăţirea managementului exploataţiei agricole, îmbunătăţirea performanţelor generale ale exploataţiei agricole (inclusiv creșterea valorii adăugate a produselor), adaptarea producţiei la cerinţele pieţei, respectarea normelor comunitare, în special, cerinţele de eco-condiţionalitate, de protecţie a muncii, protecţia mediului şi sanitar-veterinare;

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc.1 Plan de afaceri	Se verifica in cuprinsul Planului de afaceri prezentarea a cel putin unul din obiectivele: - îmbunătăţirea managementului exploataţiei agricole,

	îmbunătăţirea performanţelor generale ale exploataţiei agricole (inclusiv creșterea valorii adăugate a produselor), adaptarea producţiei la cerinţele pieţei, respectarea normelor comunitare, în special, cerinţele de eco-condiţionalitate, de protecţie a muncii, protecţia mediului şi sanitar-veterinare; În cuprinsul Planului de afaceri se vor detalia elementele minime necesare asigurării conformităţii cu normele de mediu privind gestionarea platformelor de gunoi de grajd, iar calculele se vor efectua în baza metodologiei şi a legislaţiei aplicabile anexate (Anexa nr. 8), sau se va face dovada existenţei acestora, respectiv se vor detalia în Planul de afaceri (secţiunea aferentă descrierii situaţiei curente) amenajările existente care să fie în conformitate cu cerinţele documentaţiei de implementare pentru M2/2B. şi din prezentul Ghid al solicitantului, având în vedere următoarele: Pentru calculul stabilirii capacității maxime de stocare a gunoiului de grajd (Anexa nr. 8), este necesar ca fiecare beneficiar al cărui plan de afaceri vizează creşterea animalelor, să calculeze şi să prevadă capacitatea de stocare aferentă gunoiului de grajd. Acest calcul se va întocmi prin introducerea datelor specifice in calculatorul de capacitate a platformei de gunoi fila ”producție de gunoi”. În ceea ce privește calculul standardului privind cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice in calculatorul privind cantitatea maxima de ingrasaminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila „AMN” . Excepţie de la calculul privind cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, fac tinerii fermieri care fac dovada încheierii unui contract cu o platformă de gunoi de grajd autorizată comunală / a unui agent economic sau cei care vor prezenta adeverință emisă de Primăria comunei în rază căreia se află platforma comunală de gunoi de grajd autorizată. Platformele pentru gestionarea gunoiului de grajd se pot face în sistem: Individual (gospodăresc), caz în care solicitantul trebuie să aibă/prevadă platforme individuale conform prevederilor Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, cu mențiunea că nu sunt acceptate ca platforme individuale: grămezile de compost cu pat de paie sau întăritură de pământ și grămezile de compost pe folii de plastic. și/ sau Comunal – adaptate ţinând cont de existenţa unei platforme comunale. În cazul în care în UAT-ul respectiv sau în zonele limitrofe

	există o platformă autorizată de gunoi de grajd comunală/ a unui agent economic, solicitanții au obligația de a construi o amenajare minimă pentru depozitarea gunoiului de grajd, până la preluarea acesteia de către Platforma Comunală/agentul economic autorizat şi de a atașa la Cererea de finanțare, după caz: Contractul de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei sau Adeverință emisă de Primăria UAT pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatația solicitantului. Toate aceste elemente trebuie să fie descrise detaliat în Planul de afaceri şi vor fi verificate pentru acordarea celei de-a doua tranşe de plată. Pentru a face dovada existenței platformei de gunoi grajd, la a doua tranșa de plată, se va prezenta, dacă este cazul, copia Autorizației de construire în baza Legii nr 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care la momentul depunerii Cererii de finanțare se face dovada existenței platformei de gunoi de grajd, la solicitarea celei de-a doua tranşe de plată nu mai este necesară prezentarea Autorizației de Construire (excepție fac cazurile în care a fost necesară extinderea acesteia pentru a acoperi capacitatea ca urmare a creșterii numărului de animale). În conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare, Autorizația de Construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranşe de plată pentru construcţiile cu caracter provizoriu/ definitiv care sunt propuse prin Planul de afaceri, cât şi pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea lucrărilor, conform Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare. Foarte important! Solicitanţii acestei măsuri care deţin exploataţii zootehnice/ mixte şi care fac parte dintr-o asociaţie/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafeţe agricole reprezentând pajişti, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, vor ţine cont în elaborarea Planului de afaceri de toate angajamentele luate ca urmare a aderării la acea asociaţie/ cooperativă şi vor prezenta în cadrul acestuia, în secţiunea dedicată fluxului tehnologic, detaliile privind modalitatea de creştere a animalelor atât în perimetrul gospodăriei, cât şi în afara acesteia, având în vedere că o perioadă importantă de timp animalele nu se regăsesc în exploataţia solicitantului/adăposturile din gospodărie. În cadrul planului de afaceri trebuie demonstrată sustenabilitatea şi viabilitatea activităţii pentru care se solicită sprijin (inclusiv obţinerea producţiei de către fermier şi comercializarea acesteia şi în perioada de păşunat). Atât în Planul de afaceri cât şi în cadrul Cererii de finanţare trebuie menţionate codurile ANSVSA (al solicitantului şi asociaţiei/cooperativei) în vederea

	verificării transferului animalelor. Pentru exploataţiile pomicole şi cele care vizează viticultura În cazul înfiinţării şi reconversiei plantaţiilor pomicole, vor fi luate în considerare pentru sprijin doar speciile eligibile și suprafeţele incluse în Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din cadrul naţional legislativ de implementare (STP), exceptând culturile din sectorul pomicol în sere si solarii (inclusiv tunele joase) și pepinierele, care pot fi înființate pe tot teritoriul național. Se aplică nota de favorabilitate, conform metodologiei de calcul din cadrul Anexei 10 la prezentul Ghid al solicitantului (GS) aferente Subprogramului Tematic Pomicol (STP) din cadrul naţional legislativ de implementare. Aceasta nu se aplică în cazul altor activităţi în afara acţiunilor de plantare. Astfel, sunt eligibile pentru sprijin proiectele pomicole implementate în UAT-urile care au nota de favorabilitate potenţată ≥2,00. În cazul UAT-urilor care au nota de favorabilitate potenţată (cu valori sub 2,00, aşa cum sunt stabilite în Anexa nr. 10 aferentă STP), pot fi eligibile amplasamentele din cadrul UAT-ului respectiv, dacă solicitantul sprijinului furnizează AFIR un studiu avizat de ICDP Mărăcineni, efectuat prin metodologia studiului privind zonarea speciilor pomicole, conform căruia se demonstrează că amplasamentul respectiv are o notă de favorabilitate naturală sau potențată ≥2,00. În cazul proiectelor din sectorul pomicol, se aplică doar „nota de favorabilitate potențată", iar în cazul plantațiilor de afini "nota de favorabilitate potențată pH și precipitații" prevăzută în Anexa la Ghidul solicitantului aferent submăsurii 6.1, indiferent dacă exploatațiile respective dețin (vizează), sau nu, sisteme de irigații. În cazul exploataţiilor care presupun înfiinţare şi/ sau reconversia plantaţiilor pomicole, materialul fructifer utilizat/ de înmulțire trebuie să fie din categoria biologică certificat, sau dintr-o categorie – superioară, cu excepția nucului și alunului, care poate fi material de plantare CAC (conformitas agraria communitatis). Acest document va fi prezentat obligatoriu la solicitarea celei de-a doua cereri de plată) şi vor respecta condiţiile prevăzute prin prezentul Ghid şi Fişa tehnică a submăsurii 6.1. Solicitantul va indica în Planul de afaceri pentru furnizorul care îi va emite materialul săditor, certificat pentru îndeplinirea criteriului de selecţie. Foarte important! În cazul proiectelor care vizează acţiuni de plantare şi/sau defrişare, la momentul acordării celei de-a doua tranşe de plată, se va prezenta autorizația de plantare / autorizația de defrișare (dacă este cazul), documente conform legislaţiei în vigoare. În cazul producătorilor de seminţe şi material săditor, la momentul depunerii Cererii de finanțare se va prezenta

	autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor, documente conform legislaţiei în vigoare. N.B. În cazul în care prin intermediul Planului de afaceri solicitantul propune dezvoltarea unei exploatații pomicole, se vor respecta condițiile prevăzute în Legea pomiculturii nr.348/ 2003, cu modificările și completările ulterioare. În cazul investiţiilor în exploataţii viticole pentru soiurile de struguri de vin, vor fi eligibile doar exploataţiile de viţă de vie pentru vin din arealele viticole nominalizate prin OMADR 397/2003 pentru aprobarea Nominalizării arealelor viticole şi încadrării localităţilor pe regiuni viticole, podgorii şi centre viticole, cu modificările şi completările ulterioare (Anexa nr. 11 la Ghidul solicitantului).

EG7 Solicitantul deține competențe și aptitudini profesionale, respectiv studii medii/superioare în domeniul agricol/veterinar/economie agrară sau cunoștințe în domeniul agricol dobândite prin participarea la programe de instruire (la momentul depunerii sau într-o perioadă de grație de maximum 36 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului);

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
8. Solicitantul deține competențe și aptitudini profesionale, îndeplinind cel puțin una dintre următoarele condiții: **8.1.Studii medii/superioare în domeniul agricol/veterinar/economie agrară;** **-diplomă de absolvire studii superioare în domeniul agricol** **sau** **-diplomă de absolvire studii postliceale şi sau liceale în domeniul agricol;** **8.2 Certificat de calificare profesională care atestă urmarea unui curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puţin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislaţiei aplicabile la momentul acordării certificatului ;** **8.3.a) Competențe în domeniul agricol/veterinar/economie agrară dobândite prin participarea la programe de inițiere/ instruire/specializare care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuţi de către ANC şi presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională (Nivelul I de calificare presupune**	8.1 – 8.2 Controlul va consta in verificarea documentului, daca acesta este emis pe numele solicitantului de catre o institutie recunoscuta de Ministerul Educatiei. Se verifica daca tânărul fermier deţine sau se angajează că va dobandi competente profesionale adecvate in raport cu proiectul pe care doreste sa-l initieze conform certificatului de formare atasate. În cazul în care solicitantul care a absolvit în ultimele 12 luni până la data depunerii Cererii de finanţare, nu poate prezenta la Cererea de finanțare copia diplomei de studii superioare (diploma de doctor, diploma de masterat, diploma de licenţă)/ postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) sau a certificatului de absolvire a cursului/documentului echivalent în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare, expertul va verifica existența copiei adeverinţei de absolvire a studiilor respective, însoţită de situația școlară (sau după caz foaia matricolă), emise de catre institutia de învățământ absolvită. În cazul studiilor de bază învăţământul minim obligatoriu este de 8 clase. Excepţia privind acceptarea unei adeverinte in situatia absolvirii celor 8 clase in ultimele 12 luni, nu se aplică în cazul dovedirii absolvirii a 8 clase. 8.3.a) Competențe în domeniul agricol/veterinar/economie agrară dobândite prin participarea la programe de inițiere/

360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, şi 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016); competențele în domeniile menționate vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora se acceptă şi certificatele de calificare eliberate de ANCA. In cazul în care, la depunerea Cererii de Finanțare nu este emis documentul de absolvire a cursului, va fi acceptată adeverința de absolvire a cursului sub condiţia prezentării certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora în original pentru acordarea celei de-a doua tranşe de sprijin; în caz contrar, acesta va fi declarat neeligibil. **8.3.b)** Recunoaşterea de către un centru de evaluare si certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competenţelor dobândite ca urmare a experienţei profesionale; **8.4.** Angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, dar nu mai mult de ultima tranșă de plată; **8.5 a) În cazul în care solicitantul a absolvit în ultimele 12 luni până la depunerea cererii de finanțare și nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară disponibilă, sub condiția prezentării diplomei în original pentru acordarea celei dea doua tranșe de sprijin; în caz contrar, acesta va fi declarat neeligibil** **b) În cazul solicitanţilor care nu au studii medii/superioare, aceştia prezintă diploma/ document doveditor (inclusiv suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională atestate ANC care cuprind această informaţie) de absolvire a minim 8 clase.**	instruire/specializare care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuţi de către ANC şi presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională; competențele în domeniile menționate vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora. In cazul în care, la depunerea Cererii de Finanțare nu este emis documentul de absolvire a cursului, va fi acceptată adeverința de absolvire a cursului sub condiţia prezentării certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora în original pentru acordarea celei de-a doua tranşe de sprijin; în caz contrar, acesta va fi declarat neeligibil. 8.3.b) Recunoaşterea de către un centru de evaluare si certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competenţelor dobândite ca urmare a experienţei profesionale; *Sunt eligibili solicitanţii care au vârsta de cel puţin 18 ani împliniţi la data depunerii Cererii de finanţare.* **Prin domeniul agricol se înţelege: pentru studii universitare, ramura de ştiinţe „Ingineria resurselor vegetale şi animale" (conform HG nr. 580/2014 cu modificările şi completările ulterioare), iar conform HG nr. 844/2002 cu modificările şi completările ulterioare,pentru studii liceale, prin domeniul agricol se înţeleg profiluri încadrate la: agricultură, industrie alimentară, silvicultură, protecţia mediului, inclusiv toate calificările care fac referinţă în titulatură la domeniul agricol (ex. mecanică agricolă).* 8.5. În cazul în care solicitantul a absolvit în ultimele 12 luni până la depunerea cererii de finanțare și nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară disponibilă, sub condiția prezentării diplomei în original pentru acordarea celei dea doua tranșe de sprijin; în caz contrar, acesta va fi declarat neeligibil; I. În cazul solicitanţilor care nu au studii medii/superioare, aceştia prezintă diploma/ document doveditor (inclusiv suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională atestate ANC care cuprind această informaţie) de absolvire a minim 8 clase. *ATENȚIE! Fermierul trebuie să deţină sau să îşi ia angajamentul de a dobândi competenţe şi calificări profesionale în raport cu tipul de activitate agricolă pe care urmează să o desfăşoare.* *În ceea ce priveşte pregătirea profesională liceală/universitară/postuniversitară în domeniul agricol, în cazul în care ramura de pregătire este în domeniul vizat de proiect, studiile se vor completa cu cel puțin un curs de*

	instruire în domeniul vizat de proiect. *Pentru eligibilitatea solicitantului, este obligatoriu să se prezinte diploma **SAU** documentul justificativ a ultimei forme de învățământ absolvite **(minimum 8 clase)**. Prin document justificativ se înţelege orice document legal valabil, inclusiv suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională autorizate de ANC care cuprinde această informaţie*

EG8 - Solicitantul se angajează să devină fermier activ în termen de maximum 18 luni de la data instalării

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Cererea de finantare	Expertul verifica in cuprinsul Declaratiei F existenta angajamentului asumat prin semnatura si stampila de a deveni fermier activ în termen de maximum 18 luni de la data instalării.

EG9 – Solicitantul se angajeaza ca la momentul solicitării celei de-a doua tranșe de plată sa faca dovada comercializării a cel puțin 20% din valoarea primei transe de plata,

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc. 1 Plan de Afaceri	Expertul verifica daca din cuprinsul Planului de afaceri rezulta clar productia estimata a fi realizata pana la depunerea ultimei cereri de plata si daca solicitantul si s-a angajat sa faca dovada comercializării a cel puțin 20% din valoarea primei transe de plata, la momentul solicitării celei de-a doua tranșe de plată.

VALOAREA SPRIJINULUI:

Sprijinul public nerambursabil se acordă pentru o perioadă de maxim trei/cinci* ani și este de:

- 30.000 de euro pentru exploatațiile intre 30.000 si 50.000 SO;
- 20.000 de euro pentru exploatațiile între 8.000 S.O. și 29.999 SO

*Perioada de cinci ani se aplică doar pentru sectorul pomicol.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Cerere de finantare **Doc. 1 -** Plan de Afaceri	Se verifica care este cererea de finantare completata si daca in functie de dimensiunea exploatatiei sprijinul solicitat este corect.

3. VERIFICAREA CRITERIILOR GENERALE DE ELIGIBILITATE SPECIFICE SUB MASURII 19.2

A. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI

VERIFICARE	
Se verifica daca solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele luate in Declaratia pe propria răspundere GAL. Astfel: -în cazul în care din documente rezultă ca aceasta cerinta a fost indeplinita, expertul bifează căsuța ”DA” și Cererea de finanțare se poate verifica in continuare fiind indeplinita aceasta conditie. -în cazul în care din documente rezulta ca aceasta cerinta nu a fost indeplinita, expertul bifează căsuța ”NU” și Cererea de finanțare este neeligibila.	

B.VERIFICAREA CONDIȚIILOR DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTULUI

Expertul verifica daca Planului de afaceri conţine :

i) situația inițială a exploatației agricole;

(ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole;

(iii) detalii privind acțiunile, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.

Se verifica daca în cuprinsul Planului de afaceri se demonstrează îmbunătățirea performanței generale a exploatației agricole.

Expertul verifică dacă în Graficul de eşalonare a investiţiei din PA, perioada de implementare şi termenul de depunere a solicitării pentru ce-a de-a doua tranşă de plată nu va depăşi 33 luni de la data semnării contractului de finanţare, iar pentru investiţiile realizate în sectorul pomicol termenul de depunere a celei de-a doua tranşă de plată nu va depăşi 57 luni de la data semnării contractului de finanţare

4. DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

Daca toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost bifate cu DA/Nu este cazul, proiectul este eligibil.

Expertul 1 care întocmeste Fisa de verificare a eligibilitatii îşi concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („v”) în casutele/câmpurile respective. Expertul 2 certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos suprapusă peste bifa expertului.
Dacă există divergenţe între expert şi persoana care verifică munca expertului, acestea sunt mediate/rezolvate de manager, care îşi însuşeşte decizia prin semnătură.