



ASOCIAȚIA GAL ZONA DE CÂMPIE

Localitatea Zau de Câmpie, str. Republicii, nr. 18, jud. Mureș

e-mail: gal.zonadecampie@yahoo.com

web site: www.zonadecampie.ro



Data publicării : 23.12.2013

APEL DE SELECȚIE

ASOCIAȚIA GAL ZONA DE CÂMPIE

Anunță lansarea sesiunii de cereri de proiecte pentru

Măsura 41.312 « Sprijin pentru crearea și dezvoltarea de micro-întreprinderi »

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: 41.312 /1/13 - 23.01.2014

Data lansării apelului de selecție : 23.12.2013

Data limită de depunere a proiectelor : 23.01.2014

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte: Sediul GAL Zona de Câmpie , loc. Zau de Câmpie, str. Republicii, nr. 18, jud. Mureș, de luni până vineri între orele : 10 :00 – 14 :00

	Măsura 41.312
Perioada de depunere a proiectelor	23.12.2013 – 23.01.2014
Fondul disponibil pentru această sesiune de cerere de proiecte	155.790 euro
Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect	60.000 euro

Valoarea maximă eligibilă a unui proiect este de maximum 400.000 de euro.

Pentru potențialii beneficiari ai măsurii 41.312 a caror proiecte prevăd achiziția de utilaje agricole, intensitatea ajutorului public va fi cea aplicabilă pentru investițiile realizate prin



ASOCIAȚIA GAL ZONA DE CÂMPIE

Localitatea Zau de Câmpie, str. Republicii, nr. 18, jud. Mureș

e-mail: gal.zonadecampie@yahoo.com

web site: www.zonadecampie.ro



Masura 41.121, intensitatea aplicabila fiind majorata conform prevederilor fiselor tehnice a Masurii 41.121 pentru fiecare tip de beneficiar.

Beneficiarii se vor angaja să raporteze către GAL toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP către Beneficiar. Raportarea se va realiza, după primirea de la CRPDRP a Notificării beneficiarului cu privire la confirmarea plății, în maximum 5 zile lucrătoare de la data efectuării plății. Declarația va fi anexată la dosarul cererii de finanțare, în original, conform modelului disponibil pe site-ul www.zonadecampie.ro.

Declarație - angajament privind instiintarea GAL Zona de Campie

Subsemnatul, cu domiciliul în, legitimat cu C.I./B.I. seria.....numarul, în calitate de reprezentant legal al proiectului, măsura, depus spre finanțare la Asociația GAL Zona de Campie, jud. Mureș, Declar sub sancțiunea de fals și uz de fals în declarații că:

- Voi notifica Grupul de Acțiune Locală Zona de Campie în maxim 5 (cinci) zile lucrătoare, prin intermediul unei instiintari adresata GAL Zona de Campie despre aducerea la cunostinta mea de catre APDRP, prin intermediul CRPDRP/OJPDRP a notificarii privind semnarea sau refuzul semnarii contractului/deciziei de finantare a proiectului si/sau orice alte detalii apărute ulterior notificarii privind eligibilitatea/neeligibilitatea proiectului, emisa de APDRP prin intermediul agentilor nationala, regionala sau judeteană.
- Voi inmana GAL Zona de Campie, in termen de 5 zile lucratoare o copie a contractului/conventiei/deciziei de finantare
- Voi depune la GAL Zona de Campie, in termen de 10 zile lucratoare de la semnarea contractului de finantare Raportul initial de activitate (in cazul proiectelor de servicii) sau Nota explicativa privind solicitarea aprobarii prelungirii acestui termen.
- Voi raporta către GAL Zona de Campie toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP către beneficiarul pe care il reprezint, Raportarea se va realiza, după primirea de la CRPDRP a Notificării beneficiarului cu privire la confirmarea plății, în maximum 5 zile lucrătoare de la data efectuării plății.



ASOCIAȚIA GAL ZONA DE CÂMPIE

Localitatea Zau de Câmpie, str. Republicii, nr. 18, jud. Mureș

e-mail: gal.zonadecampie@yahoo.com

web site: www.zonadecampie.ro



Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Reprezentant Legal

Nume și prenume

Data.....

Semnatura.....

Ștampilă

Modalitatea de anunțare a rezultatului procesului de selecție a proiectelor:

Procesul de selecție a proiectelor se va derula după cum urmează: publicarea Raportului de selecție intermediar (daca este cazul), primirea și soluționarea contestațiilor, publicarea Raportului de soluționare a contestațiilor, publicarea Raportului final de selecție, modificat ca urmare a soluționării contestațiilor (daca este cazul).

Raportul de selecție intermediar/final va fi publicat pe pagina web a Asociației www.zonadecampie.ro. Contestațiile privind rezultatele Raportului de selecție intermediar a proiectelor vor fi depuse, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea Notificării, dar nu mai mult de 7 zile lucrătoare de la afișarea pe site a Raportului de selecție intermediar.

Analizarea contestațiilor și întocmirea Raportului privind contestațiile depuse vor fi efectuate de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor și va fi publicat pe pagina de internet a Asociației.



ASOCIAȚIA GAL ZONA DE CÂMPIE

Localitatea Zau de Câmpie, str. Republicii, nr. 18, jud. Mureș

e-mail: gal.zonadecampie@yahoo.com

web site: www.zonadecampie.ro



Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odata cu depunerea proiectului

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului trebuie să fie în conformitate cu cerințele fișei măsurii din PNDR și cu Ghidul Solicitantului.

Nr. Crt	Document	Exemplar original	Exemplar copie ¹	Prezentarea originalelor la depunerea proiectului
1.	Studiul de Fezabilitate, Proiect tehnic pentru proiecte care prevăd lucrări de construcții și/ sau montaj (Anexa 2 din Ghidul solicitantului) ATENȚIE! În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de Fezabilitate Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor. sau Memoriul justificativ pentru proiecte care nu prevăd lucrări de construcții și/ sau montaj (Anexa 3 din Ghidul solicitantului) Atenție! În situația în care se regăsesc în Studiul de Fezabilitate/Memoriu justificativ informații identice din alte proiecte similare, se poate decide diminuarea cheltuielilor de la cap.3 - Cheltuieli pentru proiectare sau neeligibilitatea în cazul în care nu se dovedește o particularizare la specificul proiectului. În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta Certificatul de urbanism și va întocmi Studiu de Fezabilitate.	Original	Copie	Nu este cazul

¹ Pentru documentele „copie” se solicita și originalul documentului pentru a se verifica concordanța copiei cu originalul

	În cadrul documentului se vor regăsi obligatoriu următoarele elemente: - codul CAEN al firmei de consultanță trebuie menționat în Studiul de Fezabilitate/ Memoriu justificativ. - devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte stampila elaboratorului documentației. - existența „foii de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și stampila elaboratorului. - detalierea capitolului 3 – cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – organizare de șantier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziții și autorizare plăți. - părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, șampilate de către elaborator în cartusul indicator. - în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”) - Estimarea privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției, prevăzută în capitolul 7.2 din SF/ cap.3.2 din MJ, are în vedere <i>doar locurile de muncă nou create, cu normă întreagă, pentru personalul implicat direct în activități de producție/ servicii (personalul muncitor - direct productiv și cel mult un loc de muncă indirect productiv).</i>			
2.	Situațiile financiare (bilant formular 10, cont de profit și pierderi formular 20 și formularele 30 și 40, precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să nu fie negativ. Excepție fac solicitanții care nu au înregistrat venituri	Copie	Copie	Da

	din exploatare Sau Situatiile financiare (bilanț formularul 10, cont de profit și pierderi formularul 20 și formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare. Sau <i>Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:</i> Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ; sau Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului. Sau Se vor prezenta situațiile financiare pentru anii n, n-1 și n-2, unde n este anul anterior depunerii cererii de finanțare, pentru verificarea încadrării solicitantului în categoria firmelor în dificultate.			
3.	3. Documente pentru terenurile și clădirile pe/în care sunt/vor fi realizate investițiile : 3.1 actul de proprietate asupra terenului sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință/dreptul real principal al terenului: contract de închiriere, de comodat, concesiune, (alte tipuri de folosință conform legii) pentru terenul pe care se va realiza investiția, pe o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii cererii de finanțare. și, în cazul dreptului de folosință prin concesiune, contractul de concesiune va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice: suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces; situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor	Copie	Copie	Da

prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze și Pentru clădiri: Document care să ateste dreptul de proprietate asupra clădirii sau alt document încheiat la notariat care să certifice dreptul de folosință/dreptul real principal asupra clădirii: contract de închiriere, de comodat, concesiune (alte tipuri de folosință conform legii) pentru clădirea în care se va realiza investiția, pe o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii cererii de finanțare, numai în cazul în care proiectul se referă la dotarea / achiziționarea de echipamente / utilaje, amenajarea clădirii în această situație fiind considerată cheltuială neeligibilă. și în cazul dreptului de folosință prin concesiune, adresa emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea Documentele de proprietate/folosință se solicită și pentru spațiile de garare/terenurile pe care se găsesc utilajele/echipamentele/mașinile. 3.2 Extras de carte funciară sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru. ATENȚIE! Pentru construcțiile definitive solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute) dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească/ contract de concesiune, definite conform Legii nr. 50/1991, modificată și completată, asupra terenului pe care urmează a se realiza investiția. Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite			
---	--	--	--

	conform Legii nr. 50/1991, modificată și completată, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului.			
4.	Certificat de urbanism/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare , conform modelului din Ghid.	Copie	Copie	Da
5.	Clasarea notificării sau Decizia etapei de evaluare inițială sau Decizia etapei de încadrare sau Acord de mediu sau Aviz Natura 2000 pentru ariile naturale protejate, eliberate de Autoritatea competentă pentru protecția mediului.	Copie	Copie	Da
6	6.1. Documente de la solicitant care să dovedească capacitatea și sursele de cofinanțare ale proiectului (unul sau mai multe dintre ele emise de instituții financiar bancare): a) extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul cofinanțării prin surse proprii (autofinanțare) sau prin certificate de depozit nominative și dematerializate, cu o scadență mai mică sau egală cu trei luni față de data închiderii licitației de proiecte; b) extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul existenței unor surse de cofinanțare de tipul: granturi, sponsorizări, donații, însoțit de un document care să ateste sursa respectivă, emis de organizația care a acordat-o;	Original	Copie	Nu este cazul

	c) extras de cont bancar și Formularul de achiziție titluri de stat, emise și vizate de bancă, în cazul cofinanțării prin titluri de stat cu o scadență mai mică sau egală de trei luni față de data închiderii licitației de proiecte; d) extrasul liniei de credit datat cu cel mult cinci zile lucrătoare față de data depunerii cererii de finanțare și contractul de credit vizat de bancă, în cazul cofinanțării prin linie de credit cu o valabilitate de un an față de data lansării licitației de proiecte, deschis la o bancă; e) Scrisoare de confort angajantă (certificat de confirmare de fonduri) cu o valabilitate de cel puțin 120 zile de la data emiterii. <i>Extrasele de cont bancar trebuie eliberate de bănci de pe teritoriul României.</i>			
	6.2. Document de la bancă cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu APDRP). <i>Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului.</i>	Copie	Copie	Da
7	7.1 Certificate de atestare fiscală, emise în conformitate cu art. 112 și 113 din OG 92/2003, privind Codul de Procedură Fiscală, republicată, de către: a) Organul fiscal competent din subordinea Direcțiilor Generale ale Finanțelor Publice, pentru obligațiile fiscale și sociale de plată către bugetul general consolidat al statului; b) Autoritățile administrației publice locale, în raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (după caz), pentru obligațiile de plată către bugetul local (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor). Aceste certificate trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor (prin mențiunea „nu are datorii fiscale,	Copie	Copie	Da

	sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.) 7.1.1 Decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire.			
	7.2 Graficul de eşalonare a datoriilor, în cazul în care aceasta eşalonare a fost acordată.	Copie	Copie	Da
	8.1 Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, respectiv a municipiului București, unitatea va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor.	Copie	Copie	Da
8.	8.2 Avizul sanitar privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sanatate publică sau	Copie	Copie	Da
	Notificare privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau	Copie	Copie	Da
	Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă.	Copie	Copie	Da
9	Pentru unitățile care se modernizează și se supun autorizării/ avizării conform legislației în vigoare: 9.1 Autorizația Sanitară/Notificarea de constatare a conformității unității cu legislația sanitară, emisă cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare și/sau	Copie	Copie	Da
	9.2 Autorizația Sanitar-veterinară/ Dovada înregistrării pentru siguranța alimentelor/ Notificare de constatare a conformității unității cu legislația	Copie	Copie	Da

	sanitar veterinară și siguranța alimentelor, emise cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare Atenție! Pentru unitățile în care se desfășoară activități de asistență medical – veterinară (cabinet medical – veterinar, clinici medical – veterinare, spitale clinice veterinare) nu se va solicita acest document (conform prevederilor art. 1(2) din Norma sanitar veterinară aprobată prin Ordinul 16/2010). și 9.3 Nota de constatare privind condițiile de mediu, emisă cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare	Copie	Copie	Da
10.	Actul constitutiv al societății cooperative meșteșugărești / de consum	Copie	Copie	Da
11.	11.1 Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului care specifică faptul că solicitantul are codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare, existența punctului de lucru în spațiul rural (dacă este cazul) și că nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006 cu modificările și completările ulterioare și	Copie	Copie	Da
	11.2 Declarația pe propria răspundere că își va deschide punct de lucru în spațiul rural, cu codul CAEN al activității pentru care solicită finanțare, când va îndeplini condițiile, conform legislației în vigoare (pentru investiții noi, dacă este cazul). și	Original	Copie	Nu este cazul
	11.3 Declarația privind încadrarea în categoria micro-întreprinderilor (Anexa 4.1 din Ghidul solicitantului) Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.	Original	Copie	Nu este cazul
12.	12.1 Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare. sau	Copie	Copie	Da
	12.2 Certificat de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medicale umane / veterinare	Copie	Copie	Nu

13	Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă (obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de programe de finanțare nerambursabilă în ultimii 3 ani, pentru același tip de activitate.	Original	Copie	Nu este cazul
14.	Angajamentul Persoanelor fizice prin care se obligă să se autorizeze (cu un statut minim de persoane fizice autorizate) în termen de 30 zile lucrătoare de la data primirii Notificării privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare (Vezi Anexa 4.4). Angajamentul se atașează cererii de finanțare și va cuprinde precizarea că se va înregistra în spațiul rural și că în termen de 30 zile lucrătoare de la data primirii notificării privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare, solicitantul va prezenta documentul / documentele care certifică dreptul de funcționare ca cel puțin persoană fizică autorizată conform OUG 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, modificată și completată. În caz de neprezentare în termen a acestor documente contractul de finanțare nu se va încheia, dacă este cazul.	Original	Copie	Nu este cazul
15.	15.1 Copie dupa diploma de studii/ dovada deținerii de aptitudini manageriale/ marketing sau în acord cu activitatea propusă prin proiect (experiența/ cursuri de formare profesională absolvite cel puțin la nivel de inițiere, cursuri de calificare, (poate fi și o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societateadeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate și extras din Registrul general de evidență a salariaților, acționar) certificat sau adeverință prin care se dovedește absolvirea unei instituții de învățământ, certificat de absolvire a unei forme de pregătire profesională organizată în condițiile legii, în vigoare la data eliberării acestuia, cartea de meșteșugar , adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate și extras din Registrul general	Copie	Copie	Da

	de evidență a salariaților , declarație de notorietate cu privire la abilitatea de a desfășura activitatea pentru care se solicită finanțarea eliberată de primarul localității respective (numai pentru PFA/Întreprindere familială / Întreprindere individuală, doar pentru meseriile tradiționale artisanale - pentru reprezentantul legal/ beneficiar sau 15.2 Declarație pe propria răspundere în care să se menționeze că beneficiarul proiectului sau reprezentantul legal de proiect / o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societate -adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitate și extras din Registrul general de evidență a salariaților, acționar) vor urma un curs de pregătire profesională, până la finalizarea proiectului, înaintea ultimei plăți a ajutorului.	Original	Copie	Nu este cazul
16.	Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria <<firmă în dificultate >>după caz (Anexa 4.2 din Ghidul solicitantului). Declarația, semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.	Original	Copie	Nu este cazul
17.	Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de stat și a ajutoarelor de minimis - Anexa 4.3 din Ghidul Solicitantului.	Original	Copie	Nu este cazul
18	Pentru proiectele aferente codurilor CAEN 0161 și 7731, Precontract care sa ateste prestarea serviciilor de mecanizare	Copie	Copie	Da
19	Alte documente justificative			



ASOCIAȚIA GAL ZONA DE CÂMPIE

Localitatea Zau de Câmpie, str. Republicii, nr. 18, jud. Mureș

e-mail: gal.zonadecampie@yahoo.com

web site: www.zonadecampie.ro



Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul.

Pentru proiectele ce se încadrează într-una din măsurile cuprinse în PNDR, se va folosi Ghidului Solicitantului aferent măsurii respective, disponibil pe site-ul Agenției de Plati pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit (www.apdrp.ro) sau M.A.D.R www.madr.ro, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL.

Pentru potențialii beneficiari ai măsurii 41.312 a caror proiecte prevăd achiziția de utilaje agricole, intensitatea ajutorului public va fi cea aplicabilă pentru investițiile realizate prin Măsura 41.121, intensitatea aplicabilă fiind majorată conform prevederilor fișelor tehnice a Măsurii 41.121 pentru fiecare tip de beneficiar.

Precizăm că în scurt timp va fi publicat pe paginile de internet ale MADR și APDRP varianta modificată a ghidului aferent Măsurii 312.

Solicitantul trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate menționate în cadrul Ghidului Solicitantului aferent acestei măsuri elaborat de APDRP, disponibil pe site-ul www.apdrp.ro

- ☒ **Micro-întreprinderile, atât cele existente cât și cele nou înființate (*start-up*) trebuie să fie înregistrate și să-și desfășoare activitatea propusă prin proiect în spațiul rural (atât sediul social, cât și punctul de lucru trebuie să fie amplasate în mediul rural);**
- ☒ **Beneficiarul trebuie să demonstreze viabilitatea investiției;**
- ☒ **Micro-întreprinderea trebuie să nu fie în dificultate² -**

² Firme în dificultate definite conform prevederilor Liniilor Directoare Comunitare cu Privire la Ajutoarele de Stat pentru Salvarea și Restructurarea Firmelor în Dificultate (Community Guidelines On State Aid For Rescuing And Restructuring Firms in Difficulty) publicate în OJ C244, 1.10.2004, p.2;



ASOCIAȚIA GAL ZONA DE CÂMPIE

Localitatea Zau de Câmpie, str. Republicii, nr. 18, jud. Mureș

e-mail: gal.zonadecampie@yahoo.com

web site: www.zonadecampie.ro



☒ **Beneficiarul sau responsabilul de proiect să facă dovada deținerii de aptitudini manageriale/ marketing sau în acord cu activitatea propusă prin proiect (experiență/ cursuri de formare profesională absolvite – cel puțin la nivel de inițiere, cursuri de calificare etc.) sau să le dobândească până la efectuarea ultimei plăți;**

☒ **Beneficiarul trebuie să prezinte toate avizele și acordurile necesare investiției respective;**

☒ **Beneficiarul trebuie să prezinte avizele/ autorizațiile de mediu³ necesare investiției sau să prezinte dovada că a făcut demersurile pentru a obține toate avizele și acordurile, conform legislației în vigoare în domeniul mediului. În situația în care beneficiarul nu prezintă toate autorizațiile solicitate înainte de semnarea contractului, proiectul devine neeligibil;**

ATENȚIE! *În cazul proiectelor de investiții care prevăd modernizarea activității se va demonstra că la momentul depunerii Cererii de Finanțare solicitantul deține autorizațiile de funcționare pentru punctul de lucru ce face obiectul proiectului FEADR prin documentele justificative emise de instituțiile avizatoare (de ex: Autorizație de mediu însoțită de Nota de constatare/ Autorizație sanitară + proces verbal de constatare, etc).*

☒ **Beneficiarul trebuie să dovedească dreptul de proprietate asupra terenului pe care urmează să realizeze investiția sau dreptul de folosință pe o perioadă de cel puțin 10 ani.**

☒ **Beneficiarul trebuie să declare pe proprie răspundere că va asigura co-finanțarea proiectului.**

Solicitantul va prezenta la depunerea Cererii de Finanțare sursa cofinanțării.

Documentele de la solicitant care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare (unul sau mai multe dintre ele emise de instituții financiar bancare) pot fi:

³ Conform protocolului încheiat cu Ministerul Mediului și Pădurilor, orice investiție realizată prin PNDR va fi încadrată de către MMP care va solicita, după caz, un studiu de impact asupra mediului.



ASOCIAȚIA GAL ZONA DE CÂMPIE

Localitatea Zau de Câmpie, str. Republicii, nr. 18, jud. Mureș

e-mail: gal.zonadecampie@yahoo.com

web site: www.zonadecampie.ro



- a) *Extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii Cererii de Finantare, în cazul cofinanțării prin surse proprii (autofinanțare) sau prin certificate de depozit nominative și dematerializate, cu o scadență mai mică sau egală cu trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;*
- b) *Extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii în cazul existenței unor surse de cofinanțare de tipul: granturi, sponsorizări, donații, însoțit de un document care să ateste sursa respectivă, emis de organizația care a acordat-o;*
- c) *Extras de cont bancar și Formularul de achiziție titluri de stat, emise și vizate de bancă, în cazul cofinanțării prin titluri de stat cu o scadență mai mică sau egală de trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;*
- d) *Extrasul liniei de credit datat cu cel mult cinci zile lucrătoare față de data depunerii cererii de finanțare și contractul de credit vizat de bancă, în cazul cofinanțării prin linie de credit cu o valabilitate de un an față de data lansării licitației de proiecte, deschis la o bancă;*
- e) *Scrisoare de confort angajanta (certificat de confirmare de fonduri) cu o valabilitate de cel puțin 120 zile de la data emiterii*

ATENȚIE! Extrasele de cont bancar trebuie eliberate de la bănci de pe teritoriul României.

☒ **Beneficiarul trebuie să declare pe proprie răspundere faptul că suma totală a ajutorului public nerambursabil accesat de către acesta nu depășește 200.000 Euro (100.000 Euro pentru activitățile din sectorul transportului rutier) pe o perioadă de până la 3 ani fiscali.**

Solicitantul va depune cererea de finanțare în trei exemplare pe suport de hârtie și trei exemplare în copie electronică (prin scanare) la sediul Asociației GAL Zona de Câmpie împreună cu documentele originale (pentru care a atașat copii), înaintea expirării datei limite de depunere a proiectelor. Fiecare exemplar va conține formularul Cerere de finanțare corect completat și anexele tehnice și administrative.

Nr. crt.	CRITERIU DE SELECȚIE	PUNCTAJ
1	Aplicantul nu a mai primit fonduri comunitare pentru activități similare în ultimii 3 ani; <i>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza Cererii de Finanțare – Secțiunea C – Finanțări nerambursabile – solicitate și/ sau obținute.</i> <i>Se va puncta criteriul dacă perioada de timp dintre data Notificării beneficiarului cu privire la plățile efectuate pentru investiția similară și data depunerii prezentului proiect este mai mare de 3 ani.</i> <i>Se punctează criteriul automat dacă solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin din fonduri comunitare pentru activități similare în ultimii 3 ani.</i> <i>Activități similare înseamnă același tip de investiție (ex: a beneficiat de SAPARD pentru meșteșuguri și aplică și prin FEADR tot pe meșteșuguri, atunci nu primește punctaj, iar în cazul în care aplică pentru croitorie pe FEADR, atunci primește punctaj).</i>	10
2	Proiectele care prin activitatea propusă creează mai mult de un loc de muncă/ 25.000 Euro investiți (valoarea de 25.000 Euro investiți în funcție de tipul și data înființării solicitantului): <i>Pentru micro-întreprindere de tip start-up cât și pentru micro-întreprinderile în funcțiune, punctarea acestui criteriu se va face prin crearea a cel puțin un loc de muncă raportat la 25.000 euro .</i> <i>Formula:</i> <i>Dacă valoarea ajutorului nerambursabil/ număr locuri de muncă nou create ≤ 25000 Euro, proiectul primește punctaj.</i> <i>Dacă valoarea ajutorului nerambursabil/ număr locuri de muncă nou create > 25000 Euro, proiectul nu primește punctaj.</i> <i>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza analizei datelor din Studiul de Fezabilitate/ Memoriul justificativ (punctul 7.2 din Studiul de Fezabilitate și punctul 3.2 pentru solicitanții care completează Memoriul justificativ) și pe baza formulelor de calcul prezentate.</i> <i>Se vor lua în considerare doar locurile de muncă nou create, cu norma întreaga pentru personalul muncitor - direct productiv⁴ și cel mult un loc de</i>	10

⁴ Conform definiției din Ghidul solicitantului – Cap. 4.3 - personalul încadrat din punct de vedere al responsabilităților și al gradului de participare la realizarea procesului productiv/de servicii al micro-întreprinderii respective.

	<i>muncă indirect productiv.</i> <i>Se vor puncta doar locurile de muncă aferente investițiilor suportate din cheltuieli eligibile.</i> <i>În cazul proiectelor care prevăd achiziția de mașini/ utilaje care necesită conducător - la o mașină/ un utilaj se va lua în considerare un om/ schimb (conform numărului de schimburi prevăzute în SF/ MJ, dar nu mai mult de două schimburi).</i>	
3	Proiecte care promovează activități meșteșugărești, de artizanat. <i>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezent și demonstrat în Studiul de Fezabilitate/Memoriul justificativ (descrierea proiectului) și se aplică pentru proiectele care-și propun crearea sau dezvoltarea de activități meșteșugărești, iar în cazul modernizărilor, și în baza documentului 15.1, respectiv, declarația de notorietate cu privire la abilitatea de a desfășura activitatea pentru care se solicită finanțarea eliberată de primarul localității respective (numai pentru PFA/ Întreprindere Familială/ Întreprindere Individuală), doar pentru meseriile tradiționale artizanale - pentru reprezentantul legal/ beneficiar.</i> <i>Activitate meșteșugărească – vezi definiția din dicționar.</i> <i>Se acordă punctaj pentru toți beneficiarii măsurii care își propun prin proiect crearea sau dezvoltarea de activități meșteșugărești, de artizanat.</i> <i>Punctajul se acordă proporțional cu ponderea pe care o are valoarea investiției aferentă activităților meșteșugărești în valoarea totală eligibilă a proiectului.</i>	Max. 10
4	Proiecte derulate de femei/ tineri cu vârstă până în 40 de ani la data depunerii proiectelor. * <i>Verificarea se face în baza actului de identitate pentru:</i> <i>Persoană fizică care declară că se va autoriza în persoana fizică autorizată sau întreprindere individuală.</i> <i>Persoană fizică autorizată (PFA), cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului;</i> <i>Societate cu răspundere limitată, cu asociat unic persoană fizică cu vârsta sub 40 ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului.</i> <i>Întreprindere individuală, întreprinzător persoană fizică cu vârsta sub 40 ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului.</i> <i>Medic titular care își exercită profesia în cadrul unui cabinet medical individual, cu vârsta sub 40 ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului.</i> <i>Medic veterinar cu drept de liberă practică, organizat ca PFA și care funcționează în cadrul unui cabinet medical veterinar individual, cu vârsta sub 40 ani la data depunerii Cererii de Finanțare.</i>	15

	În cazul proiectelor promovate de femei și care se regăsesc în formele de organizare și condițiile menționate anterior se acordă punctaj la acest criteriu indiferent de vârsta acesteia.	
5	Start-up-uri (micro-întreprinderi nou înființate) care aplică proiecte ce vizează activități non-agricole productive; Se acordă punctaj proiectelor care vizează activitățile enumerate în secțiunea "Domeniul de aplicabilitate și acțiuni prevăzute", la punctului i)⁵ și ii)⁶ din fișa măsurii. Verificarea încadrării în categoria activităților de producție de bunuri, se va face pe baza Anexei 9 B - Lista codurilor CAEN de producție de bunuri. În cazul proiectelor care prevăd activități complementare, se va acorda punctaj la acest criteriu de selecție doar în situația în care activitatea/activitățile non – agricole de producție de bunuri reprezintă componenta majoritară din punct de vedere valoric. O micro-întreprindere este considerată nou înființată (start-up) dacă este înființată în anul depunerii Cererii de Finanțare sau dacă nu a înregistrat activitate până în momentul depunerii acesteia, dar nu mai mult de 3 ani fiscali.	20
6	Proiecte ce vizează dezvoltarea serviciilor sanitar-veterinare sau a serviciilor medicale;	10
7	Proiecte ce vizează achiziționarea de echipamente pentru producerea energiei din alte surse regenerabile decât biocombustibilii Punctajul se acordă proporțional cu ponderea pe care o are valoarea investiției pentru energie regenerabilă în valoarea totală eligibilă a proiectului. Se vor puncta: - proiectele care propun utilizarea energiei regenerabile în cadrul unui flux tehnologic de producție de bunuri;	Max. 5

⁵ **i. Investiții în activități non-agricole productive cum ar fi:**

- Industria ușoară (articole de pielărie, încălțăminte, lână, blană, tricotaje, produse de uz gospodăresc, produse odorizante etc.);
- În activități de procesare industrială a produselor lemnoase - începând de la stadiul de cherestea (ex. mobilă);
- Mecanică fină, asamblare mașini, unelte și obiecte casnice, producerea de ambalaje etc.

⁶ **ii. Investiții pentru dezvoltarea activităților meșteșugărești, de artizanat și a altor activități tradiționale non-agricole cu specific local (prelucrarea fierului, lână, olăritul, brodatul, confecționare instrumente muzicale tradiționale etc.), precum și marketingul acestora (mici magazine de desfacere a propriilor produse obținute din aceste activități).**

	- proiectele care vizează achiziționarea echipamentelor de producere a energiei din surse regenerabile în vederea dotării clădirilor în cadrul cărora se desfășoară/se va desfășura activitatea propusă prin proiect.	
8	Proiectele care au ca obiectiv îndeplinirea condițiilor de mediu.**	10
9	Proiecte care promovează acțiuni inovative ** Se va acorda punctaj dacă introducerea metodelor inovative rezultă din Studiul de fezabilitate/memoriu justificativ. Inovația: tehnologii, tehnici, metode sau produse noi, inexistente în teritoriu. Inovația se poate referi la introducerea unui produs nou, a unui proces nou, a unei noi organizații sau a unei noi piețe. Inovația poate implica transferul și adaptarea inovațiilor dezvoltate în altă parte, modernizarea cunoștințelor tradiționale sau găsirea unor soluții noi la probleme rurale persistente, pe care intervențiile altor metode nu le-au putut rezolva într-un mod satisfăcător și durabil. Acest lucru poate oferi răspunsuri noi la problemele specifice zonelor rurale.	10
	TOTAL	100

* aceste criterii reprezintă atât criterii din fișa măsurii PNDR cât și criterii de selecție locală din Strategia de Dezvoltare Locală

** aceste criterii reprezintă criterii de selecție locală din Strategia de Dezvoltare Locală.

Pentru această măsură punctajul minim care trebuie obținut este de 5 puncte.

Toate proiectele trebuie să fie conforme cu Strategia de Dezvoltare Locală GAL Zona de Câmpie.

Data și modul de anunțare a rezultatelor:

După încheierea primei etape de verificare și selecție a proiectelor, GAL Zona de Câmpie va publica pe pagina proprie de internet Raportul de selecție intermediar/final și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție. Beneficiarii ai căror proiecte nu au fost selectate, pot depune contestații la sediul GAL Zona de Câmpie. Contestațiile primite vor fi analizate de Comisia de Soluționare a Contestațiilor constituită la nivelul GAL Zona de Câmpie.



ASOCIAȚIA GAL ZONA DE CÂMPIE

Localitatea Zau de Câmpie, str. Republicii, nr. 18, jud. Mureș

e-mail: gal.zonadecampie@yahoo.com

web site: www.zonadecampie.ro



După încheierea procesului de soluționare a contestațiilor (dacă este cazul), Comitetul de Selecție al GAL Zona de Câmpie va întocmi un Raport de selecție (final).

Documentele pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului – lista acestora se regăsește pe pagina de internet a APDRP (www.apdrp.ro). Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul și criteriile de selecție sunt prevăzute în Ghidul Solicitantului și Formularele specifice măsurii 312 și pot fi consultate pe pagina de internet www.apdrp.ro.

Date de contact unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Asociația Zona de Câmpie, Localitatea Zau de Câmpie, str. Republicii, nr. 18, Județul Mureș,
Tel.: 0265/486.112 int 108, Fax: 0365/815.601.